

Wykaz lokalizacji pomieszczeń medycznych i administracyjnych ZPOZ , częstotliwość sprzątnięcia  
w wydzielonych strefach, harmonogram realizacji przedmiotu umowy,

1. Wykaz lokalizacji i harmonogram pracy

Nazwa obiektu i adres	Godziny realizacji świadczeń medycznych w obiekcie/ osoby koordynujące pracę obiektu w zakresie usługi utrzymania czystości	Dni i godziny, w których realizowany jest przedmiot umowy w obiekcie
Zespół Gabinetów Lekarza Rodzinnego Nr 1 18-400 Łomża ul. Polowa 53	poniedziałek-piątek <b>w godz. 7:30-18:00</b> pielęgniarka koordynująca /inspektor ds. BHP	
Zespół Gabinetów Lekarza Rodzinnego Nr 2 18-400 Łomża ul. Kolegialna 1	poniedziałek-piątek <b>w godz. 7:30-18:00</b> pielęgniarka koordynująca /inspektor ds. BHP	
Zespół Gabinetów Lekarza Rodzinnego Nr 3 18-400 Łomża ul. Wyszyńskiego 10	poniedziałek-piątek <b>w godz. 7:30-18:00</b> pielęgniarka koordynująca /inspektor ds. BHP	
Zespół Gabinetów Lekarza Rodzinnego Nr 4 18-400 Łomża ul. Piłsudskiego 11A	poniedziałek-piątek <b>w godz. 7:30-18:00</b> pielęgniarka koordynująca /inspektor ds. BHP	
Gabinet Lekarza Rodzinnego Filia w Piątnicy 18-421 Piątnica ul. Czarnocka 14	poniedziałek-piątek <b>w godz. 7:30-18:00</b> pielęgniarka koordynująca /inspektor ds. BHP	
Gabinet Lekarza Rodzinnego Filia w Wiźnie 18-430 Wizna ul. Pl. Kapitana Raginisa 31	poniedziałek-piątek <b>w godz. 7:30-18:00</b> pielęgniarka koordynująca /inspektor ds. BHP	
Gabinet Lekarza Rodzinnego Filia w Jedwabnem 18-420 Jedwabne ul. Łomżyńska 21	poniedziałek-piątek <b>w godz. 7:30-18:00</b> pielęgniarka koordynująca /inspektor ds. BHP	
Gabinet Lekarza Rodzinnego Filia w Przytułach 18-423 Przytuły ul. Supska 7	poniedziałek-piątek <b>w godz. 7:30-15:00</b> pielęgniarka koordynująca /inspektor ds. BHP	
Gabinet Lekarza Rodzinnego Filia w Nowogrodzie 18-414 Nowogród ul. Miastkowska 5	poniedziałek-piątek <b>w godz. 7:30-18:00</b> pielęgniarka koordynująca /inspektor ds. BHP	
Gabinet Lekarza Rodzinnego Filia w Miastkowie 18-413 Miastkowo ul. Długa 1	poniedziałek-piątek <b>w godz. 7:30-18:00</b> pielęgniarka koordynująca /inspektor ds. BHP	
Gabinet Lekarza Rodzinnego Filia w Śniadowie 18-411 Śniadowo ul. Kolejowa 13	poniedziałek-piątek <b>w godz. 7:30-18:00</b> pielęgniarka koordynująca /inspektor ds. BHP	
Gabinet Lekarza Rodzinnego Filia w Rogienicach Wielkich 18-516 Rogienice ul. Długa 18	poniedziałek-piątek <b>w godz. 7:30-15:00</b> pielęgniarka koordynująca /inspektor ds. BHP	
Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej 18-400 Łomża ul. Szosa Zambrowska 1/25	poniedziałek-piątek <b>w godz. 7:30-15:00</b> inspektor ds. BHP	

## 2. Wykaz stref i wymagana przez Zamawiającego częstotliwość sprzątnia w wydzielonych strefach

Wykonywane prace powinny zapewnić i gwarantować utrzymanie właściwego poziomu higieny sanitarnej oraz estetyczny wygląd sprzątniętych powierzchni i pomieszczeń zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi obowiązującymi w podmiotach leczniczych

**Strefa ciągłego skażenia-** obejmuje toalety, pomieszczenia na odpady medyczne, składziki porządkowe

**Strefa ciągłej czystości-** gabinety zabiegowe, gabinety szczepienne, gabinety lekarskie, gabinety pielęgniarские, gabinety położnej

**Strefa ogólnej czystości-** rejestracja, korytarze, poczekalnie, pomieszczenia socjalne, klatki schodowe, windy, pomieszczenia biurowe,

<b>STREFA ciągłego skażenia: (toalety, pomieszczenie na odpady medyczne, składziki porządkowe)</b>	
wycieranie na mokro pojemników na mydło, ręczniki papierowe, środki do dezynfekcji, klamek, włączników światła, czyszczenie luster	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
mycie umywalk, baterii kranowych	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
mycie i dezynfekcja muszli i deski sedesowej, mycie i dezynfekcja szczotki sedesowej	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
mycie i dezynfekcja lamperii, glazury ściennej	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
mycie i dezynfekcja podłóg i cokołów	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
opróżnianie, mycie i dezynfekcja pojemników na odpady, zakładanie worków w odpowiednim kolorze oraz zanoszenie do pojemników zbiorczych na zewnątrz budynku z zachowaniem zasad segregacji	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
mycie drzwi wewnętrznych z futrynami, kaloryferów, parapetów wewnętrznych	co najmniej 1x w dziennie i wg. potrzeby
wycieranie na mokro kratki wentylacyjnych, wywietrzników	co najmniej 1x w miesiącu i wg. potrzeby
mycie lamp sufitowych po uprzednim zdjęciu kloszy- oprav przez konserwatora zamawiającego	co najmniej 2x w roku i wg. potrzeby
mycie okien obustronne z ramami i parapetami zewnętrznymi	co najmniej 2x w roku z (podziałem na 2 półrocza) i wg. potrzeby
<b>STREFA ciągłej czystości: (gabinety zabiegowe, gabinety szczepienne, gabinety lekarskie, gabinety pielęgniarские, gabinety położnej)</b>	
wycieranie na mokro zewnętrzne powierzchnie mebli, szafek, blatów, parapetów, drobnego wyposażenia (np. aparat telefoniczny, komputery, monitory, klamki, włączniki światła, pojemników na mydło, ręczniki papierowe, pojemniki na środki do dezynfekcji), powierzchni zewnętrznych lodówek itp.	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
mycie i dezynfekcja fotela do pobrania krwi, kozetki lekarskich, przewijaków, krzeseł i foteli gabinetowych	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
mycie i dezynfekcja glazury, lamperii wokół umywalk i zlewozmywaków	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
mycie i dezynfekcja umywalk, zlewozmywaków, baterii kranowych	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
mycie i dezynfekcja lamperii, glazury ściennej	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
mycie i dezynfekcja podłóg i cokołów	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
opróżnianie, mycie i dezynfekcja pojemników na odpady, zakładanie worków w odpowiednim kolorze oraz zanoszenie do pojemników zbiorczych na zewnątrz budynku z zachowaniem zasad segregacji	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
wycieranie na mokro lamp bakterioobójczych i klimatyzatorów	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
mycie drzwi wewnętrznych z futrynami, kaloryferów, parapetów wewnętrznych	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby

mycie i dezynfekcja lamperii, glazury ściennej	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
wycieranie na mokro kratki wentylacyjnych, wywietrzników	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
mycie lamp sufitowych po uprzednim zdjęciu kloszy- oprav przez konserwatora zamawiającego	co najmniej 2x w roku i wg. potrzeby
mycie okien obustronne z ramami i parapetami zewnętrznymi	co najmniej 2x w roku z (podziałem na 2 półrocza) i wg. potrzeby
<b>STREFA ogólnej czystości: (rejestracja, korytarze, poczekalnie, pomieszczenie socjalne, klatki schodowe, pomieszczenia biurowe )</b>	
wycieranie na mokro zewnętrzne powierzchnie mebli, szafek, blatów, parapetów , drobnego wyposażenia (np. aparat telefoniczny, komputery, monitory, klamki, włączniki światła, pojemników na mydło, ręczniki papierowe, pojemniki na środki do dezynfekcji), itp.	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
mycie przeszkleń wewnętrznych (szyby w rejestracji, szyby w drzwiach)	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
przecieranie foteli gabinetowych, krzeseł i ław krzesełowych	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
mycie i dezynfekcja podłóg i cokołów	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
mycie i dezynfekcja lamperii, glazury ściennej	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
opróżnianie, mycie i dezynfekcja pojemników na odpady, zakładanie worków w odpowiednim kolorze oraz zanoszenie do pojemników zbiorczych na zewnątrz budynku z zachowaniem zasad segregacji	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
zamiatanie i mycie schodów oraz cokołów na klatkach schodowych	co najmniej 1x w dziennie i wg. potrzeby
mycie poręczy, balustrad i barierki schodowych	co najmniej 1x w tygodniu i wg. potrzeby
mycie drzwi wewnętrznych z futrynami, kaloryferów, parapetów wewnętrznych	co najmniej 1x w tygodniu i wg. potrzeby
wycieranie na mokro kratki wentylacyjnych, wywietrzników	co najmniej 1x w miesiącu i wg. potrzeby
czyszczenie drzwi i wnętrza kabiny windy	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
mycie lamp sufitowych po uprzednim zdjęciu kloszy- oprav przez konserwatora zamawiającego	co najmniej 2x w roku i wg. potrzeby
mycie okien obustronne z ramami i parapetami zewnętrznymi	co najmniej 2x w roku z (podziałem na 2 półrocza) i wg. potrzeby
<b>INNE CZYNNOŚCI</b>	
zamiatanie i mycie wejść do budynków	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
zamiatanie, mycie schodów wejściowych i podjazdów dla niepełnosprawnych	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
odśnieżanie, uprzątnięcie błota, lodu i innych zanieczyszczeń z zewnętrznych ciągów komunikacyjnych (chodników, podejść do budynków, schodów)	na bieżąco, wg. potrzeby i wg. grafiku
zwalczanie śliskości zimowej, gołoledzi poprzez posypywanie zewnętrznych ciągów komunikacyjnych w obrębie przychodni (chodników, podejść, podjazdów, schodów oraz chodników położonych wzdłuż posesji będących ciągami dróg publicznych)	na bieżąco, wg. potrzeby i wg. grafiku
mycie drzwi i przeszkleń w drzwiach zewnętrznych wejściowych	co najmniej 1x dziennie i wg. potrzeby
utrzymanie w czystości piwnic- usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów, zamiatanie podłóg	co najmniej 2x w roku i wg. potrzeby
utrzymanie w czystości terenu wokół budynku (zbieranie drobnych śmieci )	wg. potrzeby
bieżące uzupełnianie w dozownikach mydła, płynu, papieru toaletowego, ręcznika papierowego (zakupionych przez zamawiającego)	wg. potrzeby

dbanie o czystość i porządek w strefach gdzie znajdują się pojemniki zbiorcze na zewnątrz budynku	wg. potrzeby
gruntowne czyszczenie mechaniczne i akrylowanie podłóg	co najmniej 1x w roku
zamiatanie i mycie podłóg, usuwanie pajęczyn i kurzu ze ścian i sufitów ścieranie na mokro kurzu, w pomieszczeniach wyłączonych z użytku znajdujących się na terenie obiektu należącego do przychodni	co najmniej 2x w roku i wg. potrzeby